


СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
профсоюзной организации
МБДОУ «Центр развития ребенка-
детский сад №121 «Сабантуй»
 Исмаилова А.Г.
«07» мая 20 24 г.



- Введено в действие
Приказом заведующего
07.05.2024 года № 186 о/д

Рассмотрено и утверждено
на Общем собрании работников
07.05.2024 года Протокол № 4

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД №121 «САБАНТУЙ»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации №385-ФЗ от 24.07.2023г «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (в актуальной редакции), на основании новых правил СанПина (постановление главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 " Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными актами, регулируемыми трудовые отношения между работником и работодателем.

1.2. Правила внутреннего распорядка воспитанников ДОУ разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, а также успешной реализации целей и задач воспитательно-образовательной деятельности.

1.3. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок воспитанников в ДОУ, режим воспитательно-образовательной деятельности, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности, защиту прав детей.

1.4. Соблюдение данных Правил в ДОУ обеспечивает эффективное воздействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в детском саду.

1.5. Родители (законные представители) воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.6. Взаимоотношения между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.7. Администрация обязана ознакомить с Правилами внутреннего распорядка воспитанников в ДОУ их родителей (законных представителей) непосредственно при

приеме в детский сад. Данные правила размещаются на информационных стендах, папках для ознакомления.

1.8. Правила являются локальным нормативным актом ДООУ и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Режим работы детского сада

2.1. Режим работы детского сада и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом учреждения.

2.2. Детский сад работает с 06:00 ч. до 18:00 часов.

2.3. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.

2.4. Детский сад имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками родителей.)

3. Здоровье воспитанников

3.1. Прием детей, впервые поступающих в ДООУ, осуществляется на основании медицинского заключения.

3.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДООУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.3. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. По показаниям ребенку проводится термометрия. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДООУ не принимаются; заболевших в течении дня (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея) детей изолируют от здоровых детей до прихода родителей (родители (законные представители) будут извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из детского сада) или направляют в лечебное учреждение.

3.4. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней детей принимают в ДООУ только при наличии справки о выздоровлении с указанием диагноза, длительности заболевания.

3.5. В дошкольном образовательном учреждении запрещено давать детям какие-либо лекарства родителям (законным представителям), воспитателям групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.6. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родитель (законный представитель) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.7. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в дошкольное образовательное учреждение до 9.00 часов текущего дня- предупреждать воспитателя группы об отсутствии ребенка.

3.8. Воспитанник, не посещающий ДООУ более чем 5 дней, должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.9. В случае длительного отсутствия ребенка в детском саду по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДООУ о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

3.10. ДООУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в детском саду по нормам, утвержденным СанПиН.

3.11. Категорически запрещено приносить в ДОУ продукты питания, для угощения воспитанников.

3.12. Требование к одежде и обуви детей ДОУ:

- одежда воспитанников должна быть максимально удобной, чистой, легкой. Не иметь посторонних запахов (духи, табак);
- одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;
- одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям. Одежда не должна стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Не допустимы тугие пояса, высокие тесные воротники;
- воспитанники должны иметь следующие виды одежды: повседневную, парадную, спортивную. Парадная одежда используется воспитанниками в дни проведения праздников. Спортивная одежда по физическому воспитанию;
- дети должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок). Все вещи могут быть промаркированы;
- обувь воспитанников должна подходить по размеру, стопа плотно зафиксирована ремешками. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную, чешки;
- головные уборы являются одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.

3.13. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям детей необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства.

3.14. Не рекомендуется надевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За данные предметы администрация детского сада ответственности не несет.

4. Организация режима дня и воспитательно-образовательной деятельности воспитанников

4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

4.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в детском саду соответствует требованиям СанПиН, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»:

- продолжительность учебного года — с 1 сентября по 31 мая;
- летний оздоровительный период — с 1 июня по 31 августа.

4.3. Продолжительность организованной образовательной деятельности составляет:

- для детей в возрасте от 1,5 лет до 3-х лет — не более 10 минут;
- для детей в возрасте от 3-х до 4-х лет — не более 15 минут;
- для детей в возрасте от 4-х до 5 лет — не более 20 минут;
- для детей в возрасте от 5 до 6 лет — не более 25 минут;
- для детей в возрасте от 6 до 7 лет — не более 30 минут.

4.4. В середине времени, отведенного на организованную образовательную деятельность, проводится физкультминутка. Перерывы между периодами организованной образовательной деятельности составляют 10 минут.

- 4.5. Дневной сон детей в Учреждении организуется в спальнях комнатах.
- 4.6. Продолжительность сна организуется в пределах 2-3 часов в зависимости от возраста воспитанников.
- 4.7. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).
- 4.8. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор (в теплый период года).
- 4.9. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.
- 4.10. В летний период во время прогулки обязателен головной убор.
- 4.11. Воспитанникам разрешается приносить в детский сад личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН.
- 4.12. Родители (законные представители) воспитанников должны знать о том, что своевременный приход в детский сад — необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.
- 4.13. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 8.30 и вечером после 17.00. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от воспитательно-образовательной деятельности категорически запрещается.
- 4.14. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из детского сада до 18:00 часов. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из детского сада, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).
- 4.15. Если родители (законные представители) привели ребенка в детский сад после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.
- 4.16. Родители (законные представители) должны лично передавать несовершеннолетних воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.
- 4.17. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).
- 4.18. Запрещается оставлять личные велосипеды, самокаты, санки, коляски в помещении детского сада в целях обеспечения безопасности других детей. Администрация ДОУ не несет ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные предметы.

5. Организация питания

5.1. Детский сад обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в Учреждении по нормам, на основании новых правил СанПиНа (постановление главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм

СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 " Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания.

5.2. Организация питания воспитанников возлагается на детский сад и осуществляется его штатным персоналом.

5.3. Питание в учреждении осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников дошкольного возраста 000 "Школьное питание" и утвержденного заведующим Учреждением.

5.4. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в Учреждении. Воспитанники, посещающие группы 12-ти часового пребывания, получают пятиразовое питание: завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин.

5.5. Ежедневное меню в детском саду утверждается руководителем ДОУ и вывешивается на информационных стендах в холле, приёмных групп.

5.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру и членов бракеражной комиссии детского сада.

6. Пребывание детей на свежем воздухе

6.1. Ежедневно перед выходом детей на прогулку воспитатель осматривает территорию участка на предмет соответствия требованиям безопасности в соответствии со своей должностной инструкцией.

6.2. Прогулки осуществляются на групповых прогулочных участках, закрепленных за каждой возрастной группой, при отсутствии такой возможности (по погодным условиям и др.) допускается проведение прогулок на спортивном участке.

6.3. Прогулки в Учреждении организуются воспитателем группы 3 раза в день (в утреннее, дневное и вечернее время). Общая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается, на основании новых правил СанПина (постановление главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 " Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания.

6.4. Перед выходом на прогулку воспитатели, занятые одеванием детей, обязаны следить, чтобы дети не оставались долго одетыми в помещении во избежание перегрева, следить за исправностью и соответствием одежды и обуви детей микроклимату и погодным условиям.

6.5. В старших и подготовительных группах утренний прием детей осуществляется на улице круглогодично, исключение составляют дни, когда температура воздуха ниже минус 15°C при скорости ветра более 7 м/с и неблагоприятные погодные условия (осадки, ветер).

- 6.6. При сложных погодных условиях каждое решение об отмене прогулки принимается старшей медицинской сестрой по согласованию с заведующим или лицом, исполняющим его обязанности.
- 6.7. В летний период времени с 01 июня по 31 августа (при теплых, благоприятных погодных условиях) вся жизнедеятельность и образовательная деятельность воспитанников переносится на свежий воздух, данный период считается оздоровительным. Во время прогулки обязательен головной убор.
- 6.8. Зимой и мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.
- 6.9. Воспитателю запрещается оставлять детей одних, без присмотра подменного воспитателя, либо младшего воспитателя Учреждения.
- 6.10. Родители (законные представители) имеют право оказывать помощь воспитателям групп в создании условий для организации двигательной активности на прогулке (расчистка участка, постройка ледяных скульптур и другое, по просьбе воспитателя).
- 6.11. О каждом несчастном случае с ребенком воспитатель должен немедленно известить руководителя, родителей (законных представителей), при необходимости привлечь медицинский персонал Учреждения для оказания первой медицинской помощи.

7. Обеспечение безопасности

- 7.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 7.2. Для обеспечения безопасности, ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент личной передачи ребенка родителем (законным представителем) воспитателю.
- 7.3. Администрация и сотрудники детского сада после передачи ребёнка педагогами в руки родителям (законным представителям) не несут ответственность за его жизнь и здоровье.
- 7.4. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно известить воспитателя, который на смене, об уходе ребёнка домой. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).
- 7.5. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.
- 7.6. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то на основании личного заявления от родителей (законных представителей), в котором прописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, воспитатель передает ребенка под ответственность доверенным лицам.
- 7.7. Безопасность детей в ДОУ обеспечивается:
- автоматическая пожарная сигнализация с голосовым оповещением в случае возникновения пожара;
 - кнопка тревожной сигнализации.
- 7.8. В дневное время пропуск в ДОУ осуществляет вахтер, в ночное время за безопасность отвечает сторож.
- 7.9. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации.
- 7.10. Запрещается въезд на территорию детского сада на своем личном автомобиле.
- 7.11. При парковке личного автомобиля необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта (продуктовой машины) на территорию ДОУ.
- 7.12. Во избежание несчастных случаев родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов. Запрещается давать ребенку в детский сад жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

7.13. В помещении и на территории детского сада запрещено курение.

8. Права воспитанников детского сада

8.1. В детском саду реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

8.2. Образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ООП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

8.3. Воспитанники детского сада имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

8.4. Воспитанники детского сада имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- ✓ оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- ✓ организацию питания;
- ✓ определение оптимальной образовательной нагрузки режима организованной образовательной деятельности;
- ✓ пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни;
- ✓ организацию и создание условий для профилактики заболеваний, и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- ✓ обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в детском саду;
- ✓ профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в детском саду;
- ✓ проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

8.5. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам детского сада осуществляет медицинская сестра.

8.6. Детский сад, при реализации ООП ДО, создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников детского сада;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в детском саду, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

8.7. В случае необходимости — имеют право на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.

9. Поощрения и дисциплинарное воздействие

- 9.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам детского сада.
- 9.2. Дисциплина в детском саду, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, и всех участников воспитательно-образовательного процесса.
- 9.3. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам детского сада не допускается.
- 9.4. Поощрения воспитанников детского сада проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов.

10. Защита несовершеннолетних воспитанников

- 10.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать корректно и уважительно по отношению к участникам образовательного процесса, только в отсутствие детей.
- 10.2. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в детском саду родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством детского сада (заведующий).
- 10.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДООУ, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными актами субъектов Российской Федерации и не должен быть:
- ✓ менее 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка;
 - ✓ менее 50% размера такой платы на второго ребенка;
 - ✓ менее 70 % размера такой платы на третьего и последующих детей.
- Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход в ДООУ.
- 10.4. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ООП ДО, социальной адаптации и развитии оказывается педагогическая, медицинская и психологическая помощь
- 10.5. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом города.

11. Сотрудничество с родителями

- 11.1. Работники ДООУ обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников.
- 11.2. Родитель (законный представитель) должен получать поддержку администрации, педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.
- 11.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:
- принимать активное участие в образовательной деятельности ДООУ;
 - вносить предложения по работе с воспитанниками;
 - повышать педагогическую культуру;
 - получать квалифицированную помощь в подходе к ребенку;
 - на справедливое решение конфликтов.
- 11.4. Родители (законные представители) обязаны соблюдать Положение о правилах внутреннего распорядка воспитанников ДООУ, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать родительские собрания в ДООУ.
- 11.5. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательной деятельности, пребыванию ребенка в группе, следует:
- обсудить их с воспитателем группы;
 - если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему ДООУ.

Прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью
_____ страниц

Заведующий МБДОУ
Детский сад №121 «Сабантуй»
Г.Р. Ахметзянова

